

Порядок назначения и выплаты стипендии «1С: Стипендия»

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения и выплаты стипендии «1С: Стипендия» (далее соответственно – Порядок, стипендия) определяет порядок и критерии отбора претендентов на получение стипендии, порядок и условия назначения стипендии, порядок и условия выплаты стипендии, основания прекращения и приостановления выплаты стипендии.

1.2. Стипендия относится к виду стипендий обучающимся, назначаемых юридическими или физическими лицами, и финансируется за счет целевого безвозмездного пожертвования.

1.3. Стипендия назначается за успехи по итогам выполнения проектов в рамках образовательной деятельности (курсовые работы и проекты, командные, программные и исследовательские проекты) студентами образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и магистратуры факультета компьютерных наук (далее соответственно – программы бакалавриата, программы магистратуры, факультет) Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (г. Москва) (далее – НИУ ВШЭ).

1.4. Решение о назначении стипендии принимается конкурсной комиссией, сформированной НИУ ВШЭ совместно с компанией 1С, в состав которой могут входить представители компании 1С, декан факультета и его заместители, руководители департаментов и другие представители факультета. Состав конкурсной комиссии в 2025 году утверждается до 01 июля 2025 года, далее ежегодно приказом декана факультета об утверждении состава конкурсной комиссии в срок до 31 марта. Работу конкурсной комиссии организует менеджер конкурсной комиссии, назначаемый деканом факультета из числа учебно-вспомогательного персонала факультета.

Решение конкурсной комиссии оглашается на специальном собрании, проводимом в период с 01 по 20 сентября. Стипендии выплачиваются ежемесячно с 01 сентября по 31 августа.

1.5. Стипендия может быть назначена студентам 2-4 курса программ бакалавриата факультета, перечень которых утверждается ежегодно приказом декана факультета до 20 марта. Также стипендия может быть назначена студентам магистратуры факультета 1 года обучения, при условии, что в предыдущем учебном году они являлись студентами одной из программ бакалавриата факультета, входящей в вышеуказанный перечень программ. Курсы указываются по состоянию на 01 сентября года назначения стипендии.

1.6. Объем выделяемых стипендий на один учебный год – не более 10, из них:

1.6.1. не более 5 стипендий по 20 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек ежемесячно каждому студенту в течение указанного срока выплаты стипендии;

1.6.2. не более 5 стипендий по 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек ежемесячно каждому студенту в течение указанного срока выплаты стипендии.

Количество стипендий может быть изменено по решению конкурсной комиссии.

1.7. В общем случае стипендия назначается студентам, которые на момент рассмотрения документов не имели неудовлетворительных оценок по результатам промежуточной аттестации, однако в отдельных случаях, при условии наличия исключительных успехов по итогам выполнения проектов, по решению конкурсной комиссии из этого правила может быть сделано исключение.

2. Порядок и критерии отбора

2.1. Правом номинировать на стипендию обладают комиссии по защитам проектов и Государственные экзаменационные комиссии (далее – Комиссия).

2.2. Каждая Комиссия выбирает не более 3 (трех) лучших авторов проектов (для командных проектов – соавторов) для их номинации на стипендию (далее – Кандидаты).

2.3. В срок до 31 июля секретарь Комиссии подает конкурсные документы на Кандидатов менеджеру конкурсной комиссии через корпоративную электронную почту.

2.4. Конкурсные документы включают:

2.4.1. протокол заседания Комиссии;

2.4.2. репозиторий кода (в случае, если проект не ограничен NDA);

2.4.3. презентацию с защиты;

2.4.4. видео с защиты;

2.4.5. отзыв руководителя;

2.4.6. другие документы и материалы на усмотрение Комиссии.

2.5. Конкурсная комиссия ежегодно в срок до 27 августа рассматривает представленные документы и определяет победителей.

2.6. Победителями объявляются Кандидаты на соискание стипендии, набравшие большее число голосов, но не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии. В случае одинаковой оценки нескольких кандидатов, голосование проводится повторно.

2.7. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, на основании которого готовится проект приказа декана факультета о назначении стипендий.

2.8. Информация о проведении конкурса на получение стипендии и его итогах размещается на странице факультета в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ.

3. Дополнительные условия

3.1. Студенты, которым был предоставлен академический отпуск по медицинским показаниям, в связи с призывом на военную службу, а также отпуск по беременности и родам или отпуск по уходу за ребенком, продолжают получать стипендию до окончания срока действия приказа, которым им назначена выплата стипендии (пункт 1.4 Порядка).

3.2. Выплата студенту стипендии прекращается в следующих случаях:

3.2.1. если в период получения стипендии студент по итогам промежуточной аттестации получает неудовлетворительные оценки до пересдач по двум разным учебным дисциплинам или неудовлетворительную оценку на экзамене и пересдаче по одной учебной дисциплине;

3.2.2. получение дисциплинарного взыскания;

3.2.3. в случае отчисления студента из университета;

3.2.4. предоставление академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам, в том числе в случае создания университетского стартапа при условии невозможности одновременного освоения программы бакалавриата ФКН и осуществления научно-исследовательских, опытно-конструкторских и прочих работ, за исключением условий, перечисленных в пункте 3.1 Порядка

3.3. Выплата стипендии студенту может быть прекращена в случае неподобающего поведения студента, каким-либо образом негативно влияющего на репутацию НИУ ВШЭ.

3.4. Стипендия прекращает выплачиваться с первого дня месяца, следующего за месяцем наступления основания для прекращения выплаты.

3.5. Менеджер программы бакалавриата и (или) работник отдела сопровождения учебного процесса в бакалавриате в течение 3 (трех) рабочих дней направляет информацию по основаниям, указанным в пункте 3.2 Порядка, в отдел планирования и контроля финансовой деятельности факультета для оформления приказа о прекращении выплаты стипендии.