Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Регламент установления преподавательских надбавок молодым преподавателям факультета компьютерных наук Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

**1. Общие положения**

* 1. Регламент установления преподавательских надбавок молодым преподавателям факультета компьютерных наук Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – Регламент, ФКН или факультет, НИУ ВШЭ,) разработан с целью привлечения молодых специалистов из числа выпускников образовательных организаций высшего образования для работы на факультете и устанавливает систему отбора кандидатов на конкурсной основе для выплаты специальных преподавательских надбавок молодым преподавателям ФКН (далее соответственно – конкурсный отбор, надбавки молодым преподавателям) за счет средств ФКН.
  2. Конкурсный отбор проводится среди выпускников программ бакалавриата и магистратуры, программ аспирантуры текущего или прошлого года обучения, желающих занять полную ставку по должности ассистента или преподавателя по академической траектории в департаменте или на базовой кафедре ФКН с 1 сентября текущего года.
  3. Победители конкурсного отбора не освобождаются от прохождения конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ.

**2. Критерии конкурсного отбора на получение надбавки молодым преподавателям**

* 1. К участию в конкурсном отборе приглашаются кандидаты, соответствующие следующим критериям:
     1. кандидат является выпускником программ бакалавриата или магистратуры в области компьютерных наук, программы аспирантуры в области информатики и смежных наук текущего года или прошлого года обучения;
     2. кандидат ранее не занимал в НИУ ВШЭ должности профессорско-преподавательского состава на полную ставку;
     3. кандидат соответствует квалификационным требованиям к должности ассистента или преподавателя, установленным Регламентом организации и проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорского преподавательского состава в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» и планирует выбрать академическую профессиональную траекторию для дальнейшей работы в НИУ ВШЭ.

1. **Порядок проведения конкурсного отбора на получение надбавки молодым преподавателям** 
   1. Для организации конкурсного отбора деканом факультета назначается менеджер конкурсного отбора из числа работников ФКН, что фиксируется в его должностной инструкции.
   2. Заявки от руководителей департаментов/заведующих базовыми кафедрами ФКН для объявления конкурсного отбора на вакантные должности ассистента и преподавателя по академической траектории с установлением надбавки молодому преподавателю принимаются до 19 апреля текущего года включительно. Сбор заявок осуществляется через интернет-страницу ФКН на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.
   3. Заявка включает в себя описание требований к кандидату на вакантную должность ассистента и преподавателя по академической траектории (описываются требования к обеим должностям) в подразделение, а именно:

3.3.1. перечень дисциплин на программах ФКН с бюджетным финансированием, на которых предлагается преподавать кандидату, с указанием количества групп;

3.3.2. минимальное количество проектов (от двух), курсовых работ (от двух), которыми должен руководить кандидат на должность. В случае, если вакансия на базовой кафедре, то устанавливается дополнительное условие: курсовые работы и проекты выполняются по темам компании/организации;

3.3.3. организационная работа на факультете;

3.3.4. перечень задач по представлению интересов компании/организации на факультете (только для базовых кафедр);

3.3.5. подтверждение финансирования из средств пожертвования организации/компании (только для базовых кафедр);

3.3.6. выполнение требований единого контракта, которые предъявляются к работникам профессорско-преподавательского состава.

* 1. На основании полученных заявок от департаментов и базовых кафедр ФКН менеджер конкурсного отбора направляет запрос о выделении финансирования в адрес финансовой комиссии ученого совета ФКН. В случае положительного решения финансовой комиссии ученого совета ФКН, зафиксированного протоколом, объявляется конкурс на вакансии для департаментов и базовых кафедр факультета.
  2. Конкурс объявляется менеджером конкурсного отбора на интернет-странице ФКН на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ не позднее 1 мая текущего года.
  3. Срок предоставления документов кандидатами – до 10 июня текущего года. Документы принимаются через интернет-страницу ФКН на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ по каждой вакансии.
  4. Заявка кандидата включает в себя:

3.7.1. ФИО кандидата;

3.7.2. должность, на которую претендует: ассистент или преподаватель;

3.7.3. выбранная вакансия – не больше двух;

3.7.4. контактные данные: номер телефона, e-mail;

3.7.5. данные о выпускной квалификационной работе: тема, руководитель;

3.7.6. научные интересы;

3.7.7. место работы, должность (если работает);

3.7.8. резюме, в том числе информацию о конкурсах, стипендиях, конференциях, работе в качестве учебного ассистента (только для выпускников НИУ ВШЭ) и т.д.

3.7.9. список публикаций (по желанию);

3.7.10. оценки по итогам обучения (запрашиваются кандидатом самостоятельно в отделе сопровождения учебного процесса/учебной части образовательной организации) или копия диплома (для выпускников прошлого года);

3.7.11. мотивационное письмо;

3.7.12. рекомендательное письмо руководителя выпускной квалификационной работы;

3.7.13. отзыв одного из руководителей, у которых кандидат работал в качестве учебного ассистента (по желанию, применимо для выпускников НИУ ВШЭ);

3.7.14. отзыв лектора, к которому кандидат планирует пойти семинаристом на курс (по желанию).

* 1. Заявки кандидатов принимают и обрабатывают менеджеры профильных кадровых комиссий ФКН (далее – ПКК). Заявки кандидатов с приложенными документами направляются менеджером ПКК на рассмотрение руководителям департаментов/заведующим базовыми кафедрами и (при необходимости) лекторам дисциплин.
  2. По решению руководителя департамента/заведующего базовой кафедрой, лектора с кандидатом могут быть организованы собеседования. Руководители департаментов/заведующие базовыми кафедрами, лекторы направляют краткое резюме по каждому кандидату в адрес менеджера ПКК.
  3. Все материалы по кандидатам направляются для рассмотрения ПКК в срок до 18 июня текущего года. В период с 18 по 27 июня менеджеры ПКК приглашают кандидатов для выступления на заседании ПКК, где каждый кандидат выступает с презентацией, содержащей информацию об образовательных, научных достижениях и мотивации на конкурсные вакансии и работу в НИУ ВШЭ. По итогам проведенных собеседований и заседаний ПКК каждая ПКК формирует рейтинг кандидатов на открытые в рамках Конкурса вакансии. При формировании рейтинга учитываются следующие критерии:
     1. опыт работы, профессиональные компетенции и квалификация соискателя;
     2. научные и образовательные достижения, их актуальность и релевантность научным интересам ФКН;
     3. качество подготовленной презентации;
     4. личные качества соискателя, продемонстрированные в процессе собеседования, выступления на заседании ПК и в коммуникации с работниками факультета;
     5. мотивация соискателя на работу на ФКН.
  4. Решения ПКК о соответствии кандидатов должности и о назначении надбавки молодому преподавателю фиксируются в протоколах, которые направляются в адрес менеджера конкурсного отбора. Срок предоставления протоколов – не позднее 27 июня текущего года.
  5. Менеджер конкурсного отбора сообщает кандидатам об итогах конкурса по электронной почте, указанной в заявке. На интернет-странице факультета размещается информация о победителях конкурсного отбора.
  6. После принятия кадровой комиссией ФКН положительного решения и в случае согласия на трудоустройство кандидат обязан в установленные сроки представить кадровые и миграционные (при необходимости) документы для приема на работу в НИУ ВШЭ.
  7. Победители конкурсного отбора принимаются на работу с 1 сентября[[1]](#footnote-1) на ставки, финансируемые за счет средств центрального бюджета НИУ ВШЭ в рамках штатного расписания профессорско-преподавательского состава факультета на учебный год. Порядок проведения конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и порядок приема в НИУ ВШЭ регулируется локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.
  8. В случае, если победитель конкурсного отбора отказался приступить к работе с 1 сентября или его оформление невозможно по иным причинам, то вакансия и надбавка молодому преподавателю могут быть предложены следующему в рейтинге кандидату на вакансию по решению декана факультета на основании служебной записки от руководителя департамента/заведующего базовой кафедрой.
  9. Сопровождение приема победителей конкурса в департамент анализа данных и искусственного интеллекта ФКН (далее – ДАДИИ) осуществляет менеджер ДАДИИ. Сопровождение приема победителей конкурса в иные структурные единицы ФКН осуществляют работники отдела сопровождения деятельности научно-педагогических работников ФКН.

1. **Порядок назначения и выплаты надбавки молодым преподавателям**
   1. Победителям конкурсного отбора назначается ежемесячная преподавательская надбавка молодому преподавателю с сентября соответствующего учебного года (для иностранных граждан или лиц без гражданств – с даты приема на работу) в течение соответствующего учебного года.
   2. Приказ о надбавках молодым преподавателям оформляется на основании протокола ПКК:
      1. менеджером ДАДИИ – в отношении работников ДАДИИ;
      2. отделом сопровождения деятельности научно-педагогических работников ФКН – в отношении работников иных структурных подразделений ФКН.
   3. Надбавка молодому преподавателю может быть продлена на один учебный год в случае удовлетворения следующим условиям:

4.3.1. соответствие требованиям НИУ ВШЭ к должности ассистента или преподавателя по академической траектории;

4.3.2. среднее значение студенческой оценки преподавания за прошедший учебный год не ниже 4.0;

4.3.3. состоялась защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (только для выпускников Аспирантской школы по компьютерным наукам НИУ ВШЭ).

* 1. Решение о продлении выплаты надбавки молодому преподавателю принимается деканом ФКН на основании служебной записки с обоснованием от руководителя департамента/заведующего базовой кафедрой и при наличии финансирования. Продление выплаты надбавки молодому преподавателю распространяется на должности ассистента, преподавателя или старшего преподавателя.
  2. На один учебный год устанавливается не более одной надбавки молодому преподавателю каждого департамента/базовой кафедры, назначаемой впервые по результатам конкурсного отбора.
  3. Выплата надбавки молодому преподавателю прекращается:
     1. при установлении работнику неполного рабочего времени, за исключением случаев, когда установление неполного рабочего времени является правом работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ или обязанностью работодателя в соответствии с миграционным законодательством РФ;
     2. при переводе работника на другую должность (за исключением случаев, указанных в пункте 4.4 Регламента);
     3. при переводе работника в другое подразделение ФКН или НИУ ВШЭ.
  4. При установлении работнику, являющемуся иностранным гражданином, неполного рабочего времени (неполного рабочего дня и/или неполной рабочей недели) (далее – неполная ставка) размер надбавки и учебной нагрузки рассчитываются пропорционально доле занимаемой ставки с учетом минимального объема учебной нагрузки, устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.10 Регламента[[2]](#footnote-2). Решение о назначении надбавки на неполную ставку принимается деканом ФКН на основании служебной записки с обоснованием от руководителя департамента/заведующего базовой кафедрой. В случае перевода работника на полную ставку надбавка выплачивается в полном размере, начиная с месяца перевода на полную ставку.
  5. На период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком выплата надбавки молодому преподавателю приостанавливается и возобновляется после выхода работника из указанного отпуска при наличии финансирования.
  6. В случае, если часть периода выплаты надбавки молодому преподавателю приходится на отпуск по беременности и родам либо на отпуск по уходу за ребенком ассистента/преподавателя, то выплата надбавки молодому преподавателю может быть возобновлена не на весь учебный год, а только на неиспользованную часть с момента выхода на работу при наличии финансирования.
  7. Учебная нагрузка ассистента/преподавателя, принятого на полную ставку, должна составлять не менее 750 академических часов на образовательных программах ФКН с бюджетным финансированием.
  8. Получение надбавки молодому преподавателю ФКН не препятствует получению других надбавок, установленных локальными нормативными актами НИУ ВШЭ
  9. В случае, если с работника снимается надбавка молодому преподавателю, то она не может быть назначена другому работнику.
  10. В случае, если у ассистента/преподавателя в период выплаты надбавки молодому преподавателю (часть периода выплаты надбавки молодому преподавателю) изменяются условия труда в части перехода на дистанционную работу, то надбавка молодому преподавателю сохраняется на весь оставшийся период выплаты надбавки молодому преподавателю.

1. **Финансирование преподавательских надбавок**
   1. Размер преподавательской надбавки молодому преподавателю составляет 80 (восемьдесят) тысяч рублей в месяц.
   2. Финансирование надбавок молодым преподавателям ФКН осуществляется:
      1. при приеме на работу на базовую кафедру – в полном объеме из средств пожертвований компаний/организаций;
      2. при приеме на работу в департамент факультета – из средств пожертвований в пользу факультета, в том числе дохода, полученного из эндаумента ФКН, а также из средств от приносящей доход деятельности факультета.
   3. Максимальный объем финансирования в год определяется ежегодно финансовой комиссией Ученого совета ФКН.

1. Победители конкурсного отбора, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданств, могут быть приняты на работу в более поздний срок, согласованный с деканом ФКН. [↑](#footnote-ref-1)
2. К примеру, при приеме работника на 0,5 ставки ему будет назначена учебная нагрузка не менее  375 академических часов, а размер надбавки составит не менее 40 (сорока) тысяч рублей в месяц. [↑](#footnote-ref-2)